

מס' תיק בניין: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מהנדסת הוועדה המקומית לתכנון ובניה - מצפה אפק

### בקשה להארכת תוקף החלטת וועדה

1. אני/אנו הח"מ: \_\_\_\_\_ מס' זהות: \_\_\_\_\_

ו- \_\_\_\_\_ מס' זהות: \_\_\_\_\_

המבקש/ים בבקשה להיתר מס' \_\_\_\_\_ מס' בקשה ברישוי זמין: \_\_\_\_\_ מבקש/ת/ים  
בזה להאריך את תוקף החלטת הוועדה המקומית לתכנון ובניה מצפה אפק מיום \_\_\_\_\_ בשנה אחת  
נוספת.

נימוק הבקשה: \_\_\_\_\_

2. ידוע לי/לנו כי בהתאם לסעיף 46 (ב) לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו – 2016, יש להגיש בקשה זו  
לא יאוחר מ- 15 ימים טרם פקיעת תוקפה של ההחלטה.

חתימת מבקשי ההיתר

### החלטת מהנדסת הוועדה

- בקשה להארכת תוקף ההחלטה הנ"ל בשנה אחת נוספת מאושרת
- בקשה להארכת תוקף ההחלטה הנ"ל בשנה אחת נוספת לא מאושרת מהנימוקים הבאים:

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_